

Summering av handlingsplaner från Benchmarking av studievägledningen vid kemi, geovetenskap, miljövetenskap och fysik 2007/2008

Under hösten 2007 och våren 2008 har kemi, geovetenskap, miljövetenskap och fysik varit med i ett internt benchmarkingprojekt om studievägledning (G 5 2007-01479). Projektet har utmynnat i en handlingsplan för varje ämne som skall följas upp under våren 2009. Nedan finns en kortfattad summering av handlingsplanerna. Punkterna har inte rangordnats i prioriteringsordning. (Kemi, se *)

*** Kursutvärderingar**

Kemi, geovetenskap och miljövetenskap efterfrågar en bättre modell för kursutvärdering. Summering och återkoppling måste bli bättre.

Geovetenskap skissar på enkät som fylls i efter studentens besök hos studievägledningen.

Miljövetenskap vill inkludera utvärdering av studievägledning och kursadministration i kursutvärdering.

Fysik har en väl fungerande modell för kursutvärdering där studenter ersätts för att genomföra kursutvärderingar med återrapportering (genom både möte och protokoll) till lärare, studierektor och studievägledare.

*** Alumnverksamhet och arbetsmarknad**

Kemi och fysik vill förbättra alumnverksamheten för att få en ökad kontakt med alumner och därigenom få en ökad kännedom om arbetsmarknaden. Fysik planerar arbetsmarknadsdagar.

Miljövetenskap och geovetenskap har startat alumnverksamhet. Miljövetenskap har en arbetsmarknadsdag tillsammans med det samhällsvetenskapliga miljövetarprogrammet.

Möteskultur

Geovetenskap vill ha förbättrad möteskultur för att få kontinuitet i verksamheten. Programrådsinformation bör ges direkt efter PROGs möte till kollegiet på måndagsmöten.

Miljövetenskap önskar bättre kommunikation mellan programrådets ledamöter och studierektorerna på fakultetens nio institutioner som alla ingår i programmet. Direktkontakt med studierektorer kan vara en möjlig lösning.

Fysik vill ha regelbundna möten för arbetsgruppen för grundutbildning, lärarmöten och eventuellt bilda ett programråd i syfte att förbättra administration kring fysiker/sjukhusfysikerprogrammen.

Arbetsuppgifter och arbetsmiljö

Geovetenskap och fysik vill se över arbetsuppgifter för studierektorer, studievägledare och kursadministratörer. Tillgängligheten av studievägledning skulle kunna ökas med hjälp av de två studentcentra som diskuterats i GRUB. Geovetenskap har inkluderat kompetensutveckling av studievägledaren i handlingsplanen genom studievägledarkurs och kurs i coachning.

Fysik behöver en studieadministratör för att studieexpeditionen skall fungera bättre, handlingsplanen innehåller en detaljerad beskrivning av tjänstens uppgifter. En revidering/förbättring av rutinbeskrivningar och årsplanering behövs. Fysik vill förbättra den fysiska arbetsmiljön genom bättre kontorsplanering och administrativa hjälpmedel. Bra skyltning med GU-loggan behövs på Johannebergsområdet.

Miljövetenskap skall göra en årsplanering i syfte att prioritera mellan arbetsuppgifter för studievägledaren och kursadministratörer.

Studentinformation för nybörjare

Miljövetenskap och geovetenskap planerar en studentguide för att ge nya studenter bra information.

Geovetenskap planerar dessutom en akademisk verktygslåda och önskar ge arbetsmarknadsinformation till nya studenter.

Fysik vill förbättra sin information till studenterna samt planerar att studievägledarna skall besöka klasserna vid kursstart.

Hemsida och kursportal

Geovetenskap planerar att se över sin hemsida och inkludera information som kursplaner och kursinformation. En individuell studieplan (jfr med UFLs valwebb) skall fyllas i via webben.

Miljövetenskap planerar också att se över hemsidan och införa FAQ.

Fysik arbetar kontinuerligt med hemsidans information för att öka rekrytering. De vill förbättra sin information på kursportalen.

Individuell studieplanering

Geovetenskap planerar att införa en individuell studieplan (jfr med UFLs valwebb) som skall fyllas i via webben.

Miljövetenskap planerar också att införa individuella studieplaner som följs upp höst och vår.

Fysik skall införa individuell studievägledning med mitterminssamtal.

*** Resultatuppföljning av studenter**

Kemi och fysik vill förbättra uppföljningen av studenternas studieresultat för att öka genomströmningen. Studieplanering och uppföljningssamtal planeras.

Karriärplanering

Miljövetenskap planerar en karriärplaneringskurs tillsammans med Karriärcentrum.

Fysik har redan en karriärplaneringskurs, men önskar revidera den något.

Internationalisering

Miljövetenskap vill upparbeta avtal med strategiska universitet och söka MFS för programmet samt kartlägga lämpliga kurser vid nordiska universitet.

Fysik vill förbättra stöd åt internationella studenter.

*** Generic Skills**

Kemi vill få studenterna att inse språkets betydelse vid muntlig och skriftlig framställning. En kurs skall genomföras under jan-mars 2008 tillsammans med examensarbetet.

Tematräffar

Fysik har tematräffar som de vill vidareutveckla.

Överblick över utbildningsutbudet

Fysik vill ha en bättre överblick över kurser och program inom fysik.

Masterutbildningarna

Fysik vill ha en bättre struktur kring masterutbildningarna samt ökat stöd till internationella masterstudenter.

Benchmarking 2008-03-04

Handlingsplan, mall.

1. Vad ska göras?
2. Varför? Vilket önskat resultat?
3. Hur? (även förankring)
4. När? (ev olika etapper, dead-lines)
5. Vem? (vem har ansvar, vem vidtar vilka åtgärder)
6. Hur ska resultatet följas upp?

Handlingsplan för kemi

1. En fungerande kursutvärdering.

Delmål a: Att ha en sammanställning till hands hos studievägledaren

Delmål b: Att få till stånd en uppföljning

2. Vi vill ha en kvalitetssäkring av kurserna. I dagsläget görs utvärderingar på nästan samtliga kurser, däremot görs sällan en sammanställning. Om denna sammanställning inte finns så kan vi ej heller vidta några åtgärder för att tillmötesgå eventuell kritik.
- 3a. En person får i uppdrag att samla ihop utvärderingarna och sammanställa dem.
- 4a. Inom 6 månader
- 3b. Uppföljning: Studierektorer tillsammans med studievägledare.
- 4b. Inom ett år

Fråga: Visst finns det inom GU ett förslag på gemensam webbaserad kursutvärdering?

5. Förankring hos studierektorer och programråd – beslut i styrelsen – information till lärarkollegiet.
6. Studierektorer och studievägledare upprättar ett uppföljningsschema tillsammans.

1. Generic skills – att få studenterna att inse språkets betydelse

2. Vetenskapen skall förmedlas, både muntligt och skriftligt.
3. En ny kurs erbjuds.
4. Period 3, 2008, januari-mars
5. Studierektorerna – studievägledare – programråd
6. Utvärdering av kursen år 2008 i september. Kurs: Kandidatarbete 6 hp muntlig och skriftlig framställning samt 9 hp självständigt arbete. Nu deltar 22 studenter.

1. Bygga upp en databas med utexaminerade studenter.

- 2a. Få en ökad kontakt med och kännedom om arbetsmarknaden
- 3a. Inbjudan till posterutställning den 6/3-2008, 700 personer är inbjudna.
- 4a. 6/3-2008
- 5a. Benchmarkinggruppen, lärare och studierektorer
- 6a. –
- 2b. Få till stånd studiebesök ute på arbetsmarknaden.

- 3b. Utskick till utexaminerade studenter. Brevet ska innehålla frågor om deras arbetsuppgifter och utbildningens relevans i förhållande till dessa.
- 4b. Maj år 2008.
- 5b. Studievägledare?
- 6b. Vet ej ännu
- 3c. Brev till alumner med förfrågan om de kan ta emot studiebesök.
- 4c. I mitten av 2009
- 5c. Studievägledare
- 6c. –

1. Uppföljning av studenternas studieresultat.

- 2 Bättre genomströmning
- 3. Studieplanering och uppföljningssamtal. Varje lärare/doktorand har möte 2-3 ggr per år med 3 studenter. (För att täcka upp så att alla studenter får en ”uppföljningsmentor”). Uppföljningsmentorn följer studenten under hela den 3-åriga kandidatutbildningen
- 4a. Studieplanering med dem som startar HT 2008. Dessa följs upp av lärare/doktorander under 2009 – VT 2011.
- 5a. Beslutsgång: Studierektor och studievägledare → programrådet → styrelsen beslutar → lärarkollegiet informeras.
- 6a. Statistik på genomströmningen.
- 3b. Vi ska göra en uppföljning på de studenter på magisterprogrammet som startade år 2006.
- 4b. Omgående
- 5b. Studieexpedition – studierektor
- 6b. Diskussion

Deltagarlista benchmarkingprojekt studievägledning

Dietistprogrammet (SA)

Henriette Philipson, stud+underv.anstv.
Bodil Hultén, stud+undervisn.anstv.
Emma Davachi, student

Henriette.philipson@nutrition.gu.se
bodil.huten@nutrition.gu.se
gusfoemma@student.gu.se

Institutionen för geovetenskaper (NFN)

Gun Selldén, prefekt
Kerstin Ericson, studievägledare
Yvonne Svensson, studieadministratör

gun@gvc.gu.se
kerstin@gvc.gu.se
yvonne@gvc.gu.se

Institutionen för litteraturvetenskap (HFN)

Carina Köre, studievägledare
Birgitta Josefsson, studierektor
Maj Asplund Carlsson, stf prefekt
Ev student

carina.kore@lit.gu.se
birgitta.josefsson@lit.gu.se
maj.asplund.carlsson@lit.gu.se

Kemi (NFN)

Barbara Casari, studievägledare
Hannah Ahlborg, kursadministratör
Jill Ågren, lab.ass

casari@chem.gu.se
ahlborg@chem.gu.se
jill.agren@chem.gu.se

Statsvetenskapliga institutionen (SFN)

Ann-Marie Ekengren, stf prefekt
Jonas Hinnfors, studierektor
Ulla Magnusson, studievägledare
Karin Andersson, student

ann-marie.ekengren@pol.gu.se
jonas.hinnfors@pol.gu.se
ulla.magnusson@pol.gu.se

Lärarprogrammet (UFL)

Thomas Jonsson, studievägledare
Magret Lundkvist, avdelningsdirektör
Charlotte Baagöe, studievägledare

thomas.jonsson@ufl.gu.se
magret.lundkvist@ufl.gu.se
charlotte.baagoe@ufl.gu.se

Inbjudna benchmarkingprojekt, ”bäst i klassen”

Bräcke Diakoni

Bräcke Diakoni är en oberoende vård & omsorgsaktör i Sverige inom boende, rehabilitering och habilitering. Inbjudna: Per Starke, områdeschef för rehabilitering och utbildning samt Catarina Holmgren-Martinsson, studieledare (med tidigare erfarenhet som personligt ombud).

Institutionen för biologisk grundutbildning (BIG) vid Stockholms universitet

Inbjuden: Studievägledare Birgitta Åkerman